

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач КГБУЗ «Детская
Городская больница» МЗ ХК

О.А. Горлач

«09» января 2023 г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в КГБУЗ «Детская городская больница»
министерства здравоохранения Хабаровского края на 2023 год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
I Организационное обеспечение предупреждения коррупционных правонарушений в сфере здравоохранения			
1.1	Определение работника, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений	Горлач О.А.	до 13.01.2023г.
1.2	Оценка коррупционных рисков, возникающих в деятельности учреждения	Шульгина Е.С.	до 13.01.2023г.
1.3	Разработка плана мероприятий по предупреждению коррупции	Шульгина Е.С.	до 13.01.2023г.
1.4	Анализ поступивших обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в Учреждении	Шульгина Е.С.	В течение 2023г.
II Информирование граждан о деятельности Учреждения			
2.1	Обеспечение своевременного обновления информации, размещенной на официальном сайте учреждения	Шульгина Е.С., Полосин Г.Г.	постоянно
III Создание условий для сообщения гражданами информации о фактах злоупотребления должностным положением, имеющих коррупционную составляющую			
3.1	Размещение на сайте учреждения и стендах в КГБУЗ «ДГБ» информации о платных и бесплатных медицинских услугах	Полосин Г.Г. Аблец А.И. Темникова О.Г. Панферова Е.А. Епифанова Ю.В. Кандалей Н. В. Нестерова Н.И.	постоянно
3.2	Размещение в доступном месте информации о номере «телефона доверия» министерства по вопросам противодействия коррупции в	Полосин Г.Г. Аблец А.И. Темникова О.Г.	постоянно

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	сфере здравоохранения	Панферова Е.А. Овчинникова С.В. Кандалей Н. В. Нестерова Н.И.	
3.3	Проведение приема граждан по вопросам противодействия коррупции в сфере здравоохранения	Горлач О.А., Власенкова Е.Г., Кандалей Н.В.,	согласно графику приема граждан, на 2023г.
3.4	Обеспечение объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращений граждан, поступивших почтой, в том числе по электронной почтой и при личном приеме	Горлач О.А., Власенкова Е.Г., Кандалей Н.В.,	постоянно
IV Совершенствование организации деятельности Учреждения по размещению заказов для нужд учреждения			
4.1	Контроль над целевым использованием средств, в соответствии с договорами для нужд Учреждения	Судакова Е.В.	постоянно
4.2	Соблюдение антикоррупционных стандартов в сфере организации размещения заказов, проведения закупок для нужд больницы.	Судакова Е.В.	постоянно
4.3	Ведение в антикоррупционном порядке конкурсных процедур и документации, связанной с размещением государственного заказа для нужд Учреждения.	Лозина Т.А., Судакова Е.В., Иванова А.С., Кондрова Т.Н., Ермак Е.В., Коновалова В.С.	постоянно
4.4	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд учреждения	Лозина Т.А., Судакова Е.В., Иванова А.С., Кондрова Т.Н., Ермак Е.В., Коновалова В.С.	постоянно
4.5	Мониторинг цен (тарифов) на продукцию (услуги),купаемую для нужд учреждения.	Лозина Т.А.	постоянно
4.6	Контроль за использованием учреждения единого технического задания и определение потребностей оборудования в соответствии с установленными нормативами при закупках медицинского оборудования.	Лозина Т.А.	постоянно

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
V Обеспечение мер по предупреждению коррупции			
5.1	Выявление случаев возникновения конфликта интересов и принятие предусмотренных законодательством мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников КГБУЗ «ДГБ»	Шульгина Е.С.	В течении года
5.2	Проведение разъяснительной работы среди медицинского персонала по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств, других материальных ценностей за оказание медицинской помощи от пациентов (проведение планерных совещаний, тематических бесед в отделениях больницы).	Власенкова Е.Г., Кандалей Н.В., заведующие отделениями	постоянно
5.3	Проверка с соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции достоверности и полноты предоставляемых сведений сотрудниками, поступающими на работу	Баранова Е.С., Бельды А.Е., Устюжанина А.Н., Шульгина Е.С.	постоянно
5.4	Обеспечить уведомление работниками вышестоящее руководство при обращении к ним в целях склонения к коррупционным правонарушениям	Власенкова Е.Г., Кандалей Н.В., Заведующие отделениями	постоянно
5.6	Обеспечить соблюдение работниками КГБУЗ «ДГБ» этических норм и должностных инструкций при исполнении трудовых обязанностей	Горлач О.А., Власенкова Е.Г., Кандалей Н.В., Баранова Е.С., Заведующие отделениями	постоянно
5.7	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников КГБУЗ «ДГБ»	Баранова Е.С., Бельды А.Е., Устюжанина А.Н., Шульгина Е.С..	По мере необходимости
5.8	Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в КГБУЗ «ДГБ»	Баранова Е.С., Бельды А.Е., Устюжанина А.Н., Шульгина Е.С..	в течение года для вновь принятых на работу сотрудников
5.9	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в КГБУЗ «ДГБ»	Шульгина Е.С.	ежеквартально (в срок не позднее 01 числа месяца,

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
			следующего за отчетным кварталом)
5.10	Ежегодное представление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Горлач О.А.	ежегодно
5.11	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Шульгина Е.С.	Январь 2023г.
VI Иные мероприятия			
6.1	Взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции	Горлач О.А., Власенкова Е.Г.	постоянно